



COMUNITA' MONTANA TERMINIO CERVIALTO
Montella (AV)

Settore Forestazione
DETERMINAZIONE

COPIA

Registro di Settore N. 141 del 01-12-2016

REGISTRO GENERALE N. 337 del 01-12-2016

OGGETTO: ACQUISTO STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE. PIANO FORESTAZIONE PRIMO STRALCIO 2015. DETERMINA A CONTRARRE.

IL Responsabile
F.to Michele Marino

IL Segretario Generale
F.to Nadia Della Monica

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria (art. 151 L. D. L.VO 267/2000)
Si attesta che la spesa discendente dal presente atto ha regolare copertura e che è stata così registrata:

Lì

IL RESP. SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Francesco Vecchia

Trasmessa:

Ufficio Ragioneria
Segreteria
Presidente
Messo

emesso mandato n. ____ del ____
emesso mandato n. ____ del ____

Publicata in data **02.12.2016**

IL MESSO

È copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Il responsabile del settore forestazione
in qualità di RUP del progetto Piano di Forestazione 2015 1° stralcio

Premesso:

- Che gli uffici di forestazione della Comunità Montana sono dotati di attrezzature telematiche obsolete non più in grado di rispondere alle sempre più esigenti necessità di memoria, di velocità, di interfaccia con i nuovi sistemi informatici;
- Che occorre sostituire almeno 8 PC, 3 monitor, 2 scanner negli uffici con nuove macchine adeguate a svolgere il proprio lavoro;

Considerato che:

- Con determina n.119 del 03.11.16 il responsabile del settore forestazione dott. Michele Marino approvava le schede di avanzamento procedurale della spesa relativa ai progetti di cui al Piano di Forestazione 1° stralcio anno 2015 Fondi FSC 2014-2020;
- nel Quadro Finale Finanziario allegato a detta determina, inviata alla Regione Campania, è previsto un Fondo di Progettazione ed Innovazione per Euro 4 884.69 di cui €8 994.67 IVA compresa per strumentazione e tecnologie quali spese maturate e da liquidare;
- che tale somma può essere impegnata per rinnovare le attrezzature informatiche degli uffici forestazione ormai obsolete;
- che il responsabile pro tempore del settore dott. Gerardo Bruno ha effettuato una indagine di mercato delle attrezzature necessarie acquisendo tre preventivi di idonee ditte accreditate presso il MEPA e che la migliore offerta è quantizzata in €.9033.96e comprende:
 - ✓ n.9 PC HP 400 G3 MT (cod. P5K00EA);
 - ✓ n.4 MONITOR SAMSUNG S24E450F (cod. SMS24E450F);
 - ✓ n.2 SCANNER CANOSCAN LIDE220 (cod. 9623B010);
 - ✓ n. 9 MICROSOFT OFFICE HOME & BUSINESS 2016, IT (cod. T5D-02393);
 - ✓ n. 8 CONSEGNA, INSTALLAZIONE E POSA IN OPERA.

La messa in opera consiste nell' avvio del personal computer, avvio sistema operativo; collegamento al dominio dell' Ente, configurazione connessione di rete, configurazione periferiche locali e di rete, reinstallazione programmi (i supporti e le licenze dei software da reinstallare sono già nella disponibilità dell' Ente) e travaso dei dati dal vecchio PC. Configurazione stampanti.

Tanto premesso e considerato,

il Responsabile di settore
RUP del progetto sopra richiamato
DETERMINA

- **acquistare** tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) i prodotti sopra elencati compreso anche il servizio di montaggio, avvio dei prodotti, travaso dei dati e configurazione con le reti interne ed esterne mediante una RDO da aggiudicare al miglior offerente.
- **impegnare** la spesa di €8 994.67 iva compresa da porre a carico del progetto Piano di Forestazione 1° stralcio anno 2015 Fondi FSC 2014-2020 con CIG Z461C4FA3D
- **trasmettere** la presente determinazione all' Area Finanziaria per l'acquisizione del visto contabile e all' Ufficio Messi per la pubblicazione all' Albo Pretorio dell'Ente.